**Біліктілікті көтеру курстарын ұйымдастыру және өткізу туралы**

**ШАРТ**

**Алматы  қ.                                                                                     2024ж. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталады, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ негізінде әрекет етуші директоры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ арқылы бір жағынан және **Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігінің «Арнайы және инклюзивті білімді дамытудың Ұлттық ғылыми-практикалық орталығы» республикалық мемлекеттік мекемесі**, бұдан әрі «Орындаушы» деп аталады, 20.11.2023 ж. №59 ЖҚ бұйрығы негізінде әрекет етуші директордың м.а. Байтурсынова А.А арқылы екінші жағынан, ал бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар осы Шартты (бұдан әрі – Шарт) төмендегілер жөнінде жасады.

**Терминдер мен анықтамалар:**

Осы Шартта төменде келтірілген ұғымдар мынадай түсініктемеге ие:

1) «Тапсырыс беруші» – азаматтық құқықтары мен міндеттері (Азаматтық құқық қабілеттілігі) бар жеке тұлға, Қазақстан Республикасының азаматы/шасы, басқа мемлекеттердің азаматы/шасы, сондай-ақ азаматтығы жоқ адамдар, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес құрылған және әрекет ететін, таңдап алынған бағдарлама бойынша оқыту саласында Орындаушының қызметтерін пайдаланғысы келетін заңды тұлға;

2) «Орындаушы» - Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес құрылған және әрекет ететін, жұмыстарды орындайтын және/немесе Тапсырыс берушіге шарт бойынша қызметтер көрсететін заңды тұлға;

3) «Тарап» - шарттың тиісті ережесі жеке аталған кезде Тараптардың кез келгеніне тең дәрежеде қатысты болатын мәтінмәнде Тапсырыс беруші немесе Орындаушы;

4) «Тыңдаушы» - біліктілікті арттыру курстарынан өтіп жатқан адам;

5) «Оқыту» - тыңдаушының білімі мен іскерлігі элементтерінің саны мен сапасы тиісті деңгейге дейін жеткізілетін оқу қызметінің түрі;

6) «Академиялық сағат» - Орындаушының Тапсырыс беруші алдындағы міндеттемелерін орындау үшін бөлінген уақыт;

7) «Сертификат» – Біліктілікті арттыру курстарынан өткендігін растайтын құжат.

**1. Шарттың мәні**

1.1. Осы Шарттың мәні Орындаушының Тапсырыс берушінің өтінімі негізінде осы Шарттың ажыратылмас бөлігі болып табылатын 1-қосымшада көзделген нысан мен пәндер бойынша оқыту саласында қызметтер көрсетуі болып табылады.

1.2. Көрсетілетін қызметтердің атауы, оқытудың басталу күні мен ұзақтығы, Тапсырыс берушінің оқу уақыты, күндері мен орны, сондай-ақ көрсетілетін қызметтердің құны мен ақы төлеу кестесін Тапсырыс беруші мен Орындаушы 1-қосымшада келіседі.

1.3. Оқыту тілі: қазақ / орыс

(керегінің астын сызу керек)

1.4. Толық оқу курсынан өткеннен кейін Тапсырыс берушіге сертификаттау пәні бойынша курсты тыңдағаны туралы сертификаттар беріледі.

1.5. Емтихан тапсыруды ұйымдастыруды топтың қалыптасуына қарай Орындаушы бекіткен кестеге сәйкес оқудан өткеннен кейін Тараптар келісетін болады.

1.6. Оқытуды жүргізу мерзімдері өзгерген жағдайда Орындаушы бұл туралы дейін 3 (үш) жұмыс күні бұрын Тапсырыс берушіге мерзімдердің өзгергені туралы хабарлайды.

**2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері**

**2.1. Орындаушының міндеттері:**

2.1.1. Осы Шарттың 1-бөлімінде көзделген қызметтердің тиісінше орындалуын ұйымдастыру және қамтамасыз ету.

2.1.2. Тапсырыс берушіні Тапсырыс беруші мәлімдеген оқу бағыттарының оқу жоспарымен және бағдарламаларымен таныстыру.

2.1.3. Тапсырыс берушіні тарату материалымен қамтамасыз ету.

2.1.4. Бақылау тапсырмаларын тексеру, тексеру нәтижелері және бақылау тапсырмаларын бағалау туралы дәлелді қорытындылар беру.

2.1.5. Ақпараттық-әдістемелік материалдарды өзекті жағдайда ұстау.

2.1.6. Тапсырыс берушінің жеке басын құрметтеу, физикалық және психологиялық зорлық-зомбылыққа жол бермеу, Тапсырыс берушінің жеке ерекшеліктерін ескере отырып, моральдық, физикалық және психологиялық денсаулығын, эмоционалды әл-ауқатын нығайту жағдайларын қамтамасыз ету.

2.1.7. Толық оқу курсынан өткеннен кейін 1-қосымшада көрсетілген Тапсырыс берушіге оның оқудан өткенін растайтын тиісті сертификат беру.

2.1.8. Тапсырыс берушіге дәлелді себептер бойынша сабақтарды немесе толық оқу курсын өткізудің мүмкін еместігі туралы уақтылы хабарлау және Тапсырыс берушімен сабақтардың ауысуын немесе толық оқу курсын келісу.

2.2. **Орындаушының құқықтары:**

2.2.1. Шарттық міндеттемелерді орындау тәсілдерін дербес айқындау, дайындық курсының нормативтік мерзімдерін және оқытуды жүргізудің технологиялық нысандарын айқындау, бағалау жүйесін, Тапсырыс берушінің білімін бақылау тәртібі мен кезеңділігін таңдау;

2.2.2. Тапсырыс берушінің мүддесі үшін оқытуды жүргізуге Орындаушының штаттық қызметкерлері болып табылмайтын мамандарды тарту;

2.2.3. Тапсырыс беруші ұсынатын ақпарат пен құжаттаманың дұрыстығын тексеру;

2.2.4. Тапсырыс берушіге оқу процесіне кедергі келтіретін немесе беделін түсіретін мінез-құлық жағдайында оқытуға байланысты барлық Қызметтерді көрсетуді жалғастырудан бас тартуға;

2.2.5. Тапсырыс берушіні сабақ басталғанға дейін үш жұмыс күнінен кешіктірмей хабардар ете отырып, оқу мерзімін кейінге қалдыру.

2.2.6. Мынадай жағдайларда алдын ала төлемді қайтармай шарт бойынша қызметтер көрсетуді тоқтата тұру:

- Тапсырыс беруші дәлелсіз себеппен екіден артық сабақты өткізіп алса, ішкі тәртіп қағидаларын өрескел бұзса. Тапсырыс беруші курс оқытушыларының талаптарын орындамаған жағдайда Тапсырыс берушіге ауызша немесе жазбаша ескерту шығарылады. Тапсырыс беруші курс оқытушыларының талаптарын қайталап орындамаған жағдайда, Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды тоқтата тұру туралы мәселе қояды, ол туралы Тапсырыс беруші ауызша немесе жазбаша хабарлама алады.

2.2.7. Оқу курсын өткені туралы құжаттарды 100% оқу ақысының төлемінсіз бермеу және Тапсырыс беруші қол қойылған оқытуды ұйымдастыру және өткізу туралы шартты қайтармау.

**2.3. Тапсырыс берушінің міндеттері:**

2.3.1. Орындаушы көрсеткен қызметтерге Тараптар осы Шартқа 1-қосымшада көзделген мөлшерде, тәртіппен және шарттарда ақы төлеуге міндетті.

2.3.2. Сайтта қызметтерді көрсету ережелерімен танысу https://special-edu.kz/.

2.3.3. Осы Шарт бойынша орындалған қызметтерді қабылдау-тапсыру актілеріне уақтылы қол қою.

2.3.4. Бекітілген кестеге сәйкес тыңдаушылардың сабаққа қатысуын қамтамасыз ету.

2.3.5. Орындаушы белгілеген ішкі тәртіп және өрт қауіпсіздігі қағидаларын орындауға, сондай-ақ Орындаушының ғылыми-педагогикалық, әкімшілік-шаруашылық және өзге де қызметкеріне құрмет көрсетуге міндетті.

2.3.6. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес оқудан өту кезеңінде Орындаушының мүлкіне немесе үшінші тұлғалардың мүлкіне келтірілген залалды өтеу.

2.3.7. Тыңдаушыға берілетін материалдарды коммерциялық мақсатта пайдаланбау.

2.3.8. Қызмет көрсету барысында аудио және/немесе бейнежазбаларды жазбау.

**2.4. Тапсырыс берушінің құқықтары:**

2.4.1. Орындаушыдан осы Шартта және оның қосымшаларында көзделген қызметтерді ұйымдастыру және олардың тиісінше орындалуын қамтамасыз ету мәселелері бойынша ақпарат беруді талап етуге.

2.4.2. Дәлелді себептермен сабаққа қатысу мүмкін болмаған жағдайда орындаушымен келісім бойынша оқу мерзімін ауыстыру, бірақ бір реттен артық емес (егер Тапсырыс беруші заңды тұлға болған жағдайда).

**2.5. Тараптардың міндеттері:**

2.5.1. Қызметтер көрсету кезінде Тараптар осы Шарттың мәні бойынша бір-біріне ұсынылатын ұсынымдарды назарға алуға міндеттенеді.

2.5.2. Тараптар қажетті шараларды уақтылы қабылдау үшін қызметтер көрсетуге кедергі келтіретін қиындықтар туралы, бірақ сабақтар басталғанға дейін кемінде 24 сағат бұрын бір-бірін хабардар етуге міндеттенеді.

2.5.4. Осы Шарт Тапсырыс берушінің бастамасы бойынша мерзімінен бұрын бұзылған жағдайда, соңғысы Орындаушыға ол шеккен залалдарды өтейді.

**3. Шарттың бағасы және есеп айырысу тәртібі.**

3.1. Осы Шарт бойынша көрсетілетін қызметтердің құнын, сондай-ақ есеп айырысу тәртібін Тараптар осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын 1-қосымшада айқындайды.

3.2. Осы Шартқа 1-қосымшада айқындалған көрсетілетін қызметтер құны оны Тараптар бекіткеннен кейін Шарттың қолданылу кезеңінде өзгертуге жатпайды.

3.3. Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша Орындаушымен есеп айырысуы Орындаушының есеп айырысу шотына ақша қаражатын аудару немесе осы Шартқа 1-қосымшада көрсетілген төлем кестесіне сәйкес Орындаушының кассасына қолма-қол ақша енгізу арқылы жүргізіледі.

**4. Көрсетілген қызметтерді тапсыру-қабылдау тәртібі**

4.1. Орындаушы осы Шартта және оған қосымшаларда көзделген оқытуды ұйымдастыру және өткізу бойынша көрсеткен қызметтері екі тарап қол қойған көрсетілген қызметтерді тапсыру-қабылдау актісімен ресімделеді.

4.2. Қызметтер көрсету туралы актіні Орындаушы Тапсырыс берушіге қол қоюға осы қызметтерді көрсету аяқталғаннан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде береді. Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтерді тапсыру-қабылдау актісін алғаннан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде Орындаушыға өз тарапынан қол қойылған актінің бір данасын немесе көрсетілген қызметтерді қабылдаудан дәлелді жазбаша бас тартуды жібереді.

4.3. Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтерді қабылдап алу-тапсыру актісіне себептерін жазбаша көрсетпей, оны алған кезден бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қол қоймаған жағдайда, Тапсырыс беруші Қызметтерді толық көлемде қабылдады деп есептеледі.

**5. Тараптардың жауапкершілігі**

5.1. Кестеге сәйкес төленуге тиісті соманы төлеу кешіктірілген жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін уақтылы төленбеген соманың 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы.

5.2. Қызмет көрсету мерзімдері бұзылған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін осы Шарттың 1-қосымшасында көрсетілген жалпы соманың 0,1% - ы мөлшерінде, бірақ көрсетілген соманың 5% - ынан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

5.3. Тапсырыс берушінің бастамасы бойынша шарт мерзімінен бұрын бұзылған жағдайда, оқытуды өткізудің белгіленген күні басталғанға дейін 2 (екі) күннен астам мерзімде Орындаушы Тапсырыс берушіден шарт бойынша барлық көрсетілетін қызметтер құнының 10% (он пайызы) мөлшеріндегі соманы ұстап қалады.

5.4. Тапсырыс беруші оқыту өткізудің белгіленген күніне дейін кемінде 2 (екі) күнтізбелік күн бұрын шартты бұзған жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіден тиісті қосымша құнының 50% (жүз пайызы) мөлшерінде өтемақы ұстайды.

5.5. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісті түрде орындамаған Тарап, егер міндеттемелердің тиісінше орындалмауы форс-мажорлық мән-жайлардың салдары болып табылатынын дәлелдей алмаса, жауапккершілікте болады.

5.6. Осы Шартта көзделмеген Тараптардың жауапкершілік шаралары Қазақстан Республикасының аумағында қолданылатын азаматтық заңнама нормаларына сәйкес қолданылады.

5.7. Тараптар осы Шарт бойынша алынған ақпарат пен құжаттамаға қатысты құпиялылықтың сақталуына кепілдік береді.

**6. Дауларды шешу тәртібі.**

6.1. Тапсырыс беруші мен Орындаушы Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер мен дауларды келіссөздер процесінде шешуге барлық күш-жігерін салуға тиіс.

6.2. Дауларды келіссөздер жолымен шешу мүмкін болмаған жағдайда Тараптар келіспеушіліктерді сотқа дейін реттеудің заңнамада көзделген рәсімін іске асырғаннан кейін оларды ҚР Заңнамасы бойынша сот тәртібімен қарауға береді.

**7. Хабарламалар.**

7.1. Шартқа сәйкес бір Тарап екінші Тарапқа жіберетін кез келген хабарлама кейіннен кемінде күнтізбелік 15 (он бес) күн мерзімде түпнұсқасын бере отырып, хат, жеделхат, телекс немесе факс түрінде жіберіледі.

7.2. Тіркелген және факсимиле байланысы арқылы жіберілген Шарт бірдей заңды күшке ие болады. Тараптар факсимиле байланысы құралдары арқылы жіберген барлық құжаттар түпнұсқа алынғанға дейін түпнұсқа ретінде қабылданады. Бұл ретте құжаттардың түпнұсқаларын қабылдаушы Тарап 15 (он бес) күнтізбелік күннен кешіктірмейтін мерзімде алуға тиіс.

**8. Қорытынды ережелер.**

8.1. Осы Шартқа енгізілетін кез келген өзгерістер мен толықтырулар олар жазбаша нысанда жасалған және оған Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қойған жағдайда ғана жарамды. Осы шарттың қосымшалары оның ажыратылмас бөлігін құрайды.

8.2. Осы Шарт оған екі тарап та қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылады.

8.3. Осы Шарттың қолданылу мерзімінің аяқталуы шарт тараптарын, егер мұндай жағдайлар осы Шарттың талаптарын орындау кезінде орын алған болса, оны бұзғаны үшін жауапкершіліктен босатпайды.

8.4. Шарт бойынша Орындаушының қызметтері Тапсырыс берушіден емтихан өткізілетін күні жазбаша негізделген шағымдар және/немесе наразылықтар болмаған кезде тиісті түрде орындалған болып есептеледі. Тапсырыс беруші тарапынан көрсетілген қызметтердің толықтығына қатысты жазбаша қарсылықтардың болмауы Тапсырыс берушінің емтиханды ұйымдастыру бойынша көрсетілген қызметтерді толық көлемде қабылдағанын және Орындаушыға наразылықтары жоқ екенін куәландырады.

8.5. Тапсырыс беруші осы Шарт шеңберінде берілген оқу-әдістемелік материалдарды, олардың мазмұнын, ақпаратты үшінші тұлғаларды оқыту үшін пайдалануға құқылы емес, олай болмаған жағдайда Тапсырыс беруші Орындаушыға оның бірінші талабы бойынша Орындаушының зияткерлік меншігін пайдаланғаны үшін 1000 АЕК мөлшерінде авторлық сыйақы төлеуге міндеттенеді.

8.6. Осы Шарт тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

8.7. Тарап Шартты біржақты бұзуды осы шартты бұзу негіздемелерін көрсете отырып, оны бұзу сәтіне дейін 14 күнтізбелік күннен кешіктірмей жазбаша хабарлама арқылы жүзеге асырады.

8.8. Осы Шарт екі данада жасалды. Әрбір данасы сәйкес және бірдей заңдық күшке ие. Тараптардың әрқайсысында осы Шарттың бір данасы болады.

**9. Тараптардың мекенжайлары мен банктік деректемелері.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тапсырыс беруші** | **Орындаушы** |
| Тегі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Аты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Әкесінің аты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Жеке куәлігінің № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ЖСН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ауданы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Мекен жайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Қолы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігінің «Арнайы және инклюзивті білімді дамытудың Ұлттық ғылыми-практикалық орталығы» РММ  050008, Алматы қ., Байзақов к-сі, 273 А  БИН 000640003352  БИК KKMFKZ2A  ИИК KZ370703012240026001  «ҚР ҚАРЖЫ МИНИСТРЛІГІНІҢ ҚАЗЫНАШЫЛЫҚ КОМИТЕТІ» РММ  Тел.: 87273944516  **КНП 119**  Кбе 11  **Қызмет түрі 010**  Директордың м.а.\_\_\_\_\_\_ А.А.Байтурсынова    м.о. |

**Реквизиты для оплаты курсов**

Республиканское государственное учреждение

"Национальный научно-практический центр

развития специального и инклюзивного

образования" Министерства просвещения

Республики Казахстан, г. Алматы, Байзакова, 273 а

050008, Алматы қ., Байзақов к-сі, 273 А

БИН 000640003352

БИК KKMFKZ2A

ИИК KZ370703012240026001

РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"

Тел.: 87273944516

**КНП 119**

Кбе 11

КБК расходов 224008010159

**Вид услуги 010**

**В назначении платежа указать обязательно нижеследующую информацию!**

оплата за курсы повышения квалификации, Код ГУ 2240026, КНП 119, **Вид услуги 010** ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2024 ж. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_**

**№ 1 қосымша**

**Алматы қ.                                                                                     2024 ж. «\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталады, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ негізінде әрекет етуші директоры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ арқылы бір жағынан және **Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігінің «Арнайы және инклюзивті білімді дамытудың Ұлттық ғылыми-практикалық орталығы» республикалық мемлекеттік мекемесі**, бұдан әрі «Орындаушы» деп аталады, 20.11.2023 ж. №59 ЖҚ бұйрығы негізінде әрекет етуші директордың м.а. Байтурсынова А.А арқылы екінші жағынан, ал бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар осы қосымшаны (бұдан әрі – Қосымша) төмендегілер жөнінде жасады.

 1. 2024 жылғы «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ шартты орындау мақсатында Тапсырыс беруші оқыту саласында төменде көрсетілген қызметтерді көрсетуді тапсырады, ал Орындаушы өзіне міндеттеме қабылдайды:

1) **Курстың, семинардың, тренингтің, мастер-класстың атауы:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) **Оқыту форматы:** семинар; электрондық оқыту

3) **Оқыту түрі:** күндізгі; қашықтан оқыту

4) **Пәндер бойынша академиялық сағаттар саны:** \_\_\_72\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5) **Оқытуды өткізу күні:** 20\_\_ ж. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ бастап 20\_\_ ж. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ дейін.

6) **Оқыту орны:** Алматы қаласы, Байзақов көшесі 273 «А»

7) **Оқыту құны:** **31515,00 (отыз бір мың бес жүз он бес) теңге 00 тиын.**

8) **Тыңдаушы:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Қызметтерді төлеу кестесі:

Тапсырыс беруші Шарт бойынша барлық көрсетілетін қызметтер құнының 100% - ы мөлшерінде оқудың басталу күнінен кешіктірілмейтін мерзімде не оқудың басталу күніне ақы төлеуді жүргізеді.

3. Осы Қосымшада қозғалмаған Шарттың барлық қалған талаптары мен ережелері Шартта көзделген және Тараптар олар бойынша өз міндеттемелерін растайды.

4. Осы Қосымша Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қойған сәттен бастап күшіне енеді.

5. Осы Қосымша Тараптардың әрқайсысы үшін бір-бірден заңдық күші бірдей екі данада жасалды.

6. Осы Қосымшаның факсимиле көшірмелерінің түпнұсқамен заңдық күші бірдей болады.

7. Осы қосымша **2024 жылғы «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ біліктілікті арттыру курстарын ұйымдастыру және өткізу туралы шарттың** ажыратылмас бөлігі болып табылады.

|  |  |
| --- | --- |
| **Тапсырыс беруші** | **Орындау** |
| Тегі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Аты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Әкесінің аты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Жеке куәлігінің № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ЖСН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ауданы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Мекен жайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Қолы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігінің «Арнайы және инклюзивті білімді дамытудың Ұлттық ғылыми-практикалық орталығы» РММ  050008, Алматы қ., Байзақов к-сі, 273 А  БИН 000640003352  БИК KKMFKZ2A  ИИК KZ370703012240026001  РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"  Тел.: 87273944516  **КНП 119**  Кбе 11  **Вид услуги 010**  И.о.директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А.Байтурсынова    м.о. |